



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Fondazione
di Sardegna

Istituto Istruzione Superiore "N. Pellegrini"
Istituto Tecnico Agrario

Via Bellini, 5 – **07100 Sassari** - Tel. 079/24.41.10 - Fax 079/25.90.170

Sedi associate: **IPASR** – Via Aldo Moro, snc - 07034 Perfugas - Tel. 079/564264 - Fax 079/56331

IPIA – Via Grazia Deledda, 128 – SASSARI 079 – 244062 – **IPAA** – Loc. S. M. La Palma – Alghero

C.F: 80005490901 - Partita IVA: 00352620900 Cod. Univoco Uff: UFEMBG

e-mail: SSIS00300L@istruzione.it – PEC: SSIS00300L@PEC.ISTRUZIONE.IT

IBAN: IT 45 G 01015 17208 000000013558

I.I.S - "N. PELLEGRINI" - SASSARI
Prot. 0015540 del 20/08/2021
04-05 (Uscita)

Albo on line/Sito web dell'Istituto
A tutti gli Interessati
Agli atti

**AVVISO PUBBLICO UNICO
SELEZIONE N. 4 FORMATORI
PROGETTO FINANZIATO DALLA
FONDAZIONE DI SARDEGNA: "LAB
AGRITECH"**

Anno scolastico 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Bando della Fondazione Banco di Sardegna per iniziative a favore del sistema scolastico – A.S. 2019/2020;
- Viste le delibere degli OO.CC. per la presentazione del progetto relativo al Bando Fondazione di Sardegna con richiesta di contributo;
- Viste le note Fondazione di Sardegna n.U1721.2019/AI.1608.PL del 13/12/2019 (Comunicazione di concessione contributo), n. U1210.2020/AI.1160.MGB del 16/04/2020, la n. U2020.2020/AI.1887.CN del 25/11/2020, con la quale l'Istituto autorizza la proroga della scadenza del progetto al 31/08/2021 e la n. U1432.2021/AI.1372.CN del 14/06/2021, con la quale, dietro richiesta dell'IIS N. Pellegrini del 21/04/201 (prot. 7262/06-02) la Fondazione autorizza la rimodulazione del piano finanziario;
- Vista la comunicazione del Dirigente Scolastico relativa all'azione di disseminazione del progetto, prot. n. 15539 del 20/08/2021;
- Visto l'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- Visto l'art. 43 comma 3 del D.l. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni

generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107;

- Visto l'art. 44 comma 4 del Decreto n. 129/2018 "Nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni";
- Visto l'art. 45 D.l. 129/2018 comma 2 "Al Consiglio d'istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali:
Lettera h) contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- Visto l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- Visto l'art. 46 della Legge 133/2008;
- Visto il Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275 ;
- Vista la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Vista la Circolare 5/2006 e Circolare 1/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Visto il "Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica con delibera n. 4 del 09/03/2021;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato programma annuale per L'esercizio Finanziario 2021;
- Visto il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
- Tenuto Conto che Il progetto LAB AGRITECH prevede la realizzazione di laboratori innovativi favorendo l'utilizzo della tecnologia nell'attività scolastica al fine di creare percorsi formativi o esperienze laboratoriali con approcci educativi e di apprendimento innovativi;
- Atteso che il progetto prevede il coinvolgimento attivo di diverse figure che collaborino con l'istituto per le azioni didattiche e di ricerca metodologiche innovative e di formazione nel campo delle ICT applicate al mondo della formazione e al mondo dell'impresa agricola in chiave orientativa in modo da implementare e incorporare nel curriculum scolastico le metodologie innovative sperimentate ed applicate (le suddette azioni didattiche saranno distribuite su un arco di 40 ore totali, divise per argomenti e competenze del formatore);
- Considerata la necessità di avviare con carattere d'urgenza, vista l'imminente scadenza del progetto, una procedura selettiva pubblica rivolta prioritariamente a n. 4 unità di personale interno ed in subordine a personale di altre II.SS. e ad esperti esterni, a cui affidare il ruolo di Formatore nel progetto di My Plant, inserito nel Progetto "LAB AGRITECH" e di seguito dettagliato,

DISPONE e INDICE

l'avvio della procedura di selezione Pubblica per titoli comparativi finalizzata all'individuazione di n. 4 Docenti Formatori.

L'avviso è rivolto a:

- a) personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- b) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- c) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni).

Art. 1: Oggetto della procedura comparativa

Docenza frontale in **quattro azioni** didattiche distribuite su un arco di **40 ore totali**, divise per argomenti e competenze del formatore al fine di incentivare un approccio laboratoriale metodologico, collaborativo, attivo e creativo sperimentando metodologie innovative di insegnamento-apprendimento nella percezione di scuola come opportunità di esperienze e di crescita anche imprenditoriale per dotare gli studenti di strumenti utili alla realizzazione di un progetto imprenditoriale basato sull'utilizzo delle tecnologie in ambito agritech sostenibili, scalabili e replicabili nel tempo e nello spazio.

L'attività didattica si sostanzierà in ore di lezione frontale con visualizzazione di slide e/o altro materiale con discussione delle tematiche con gli studenti e in ore di laboratorio.

Le figure da selezionare:

- 1) n. 1 Formatore per n.10 ore di docenza su **"l'utilizzo della tecnologia in ambito agritech"**;
- 2) n. 1 Formatore per n.10 ore di docenza su **"l'importanza di un approccio laboratoriale metodologico in ambito scientifico"**;
- 3) n. 1 Formatore per n.10 ore di docenza su **"l'analisi della sostenibilità, scalabilità e replicabilità del progetto"**;
- 4) n. 1 Formatore per n.10 ore di docenza su **"la ricerca e lettura dei bandi per finanziare i propri progetti nonché le diverse tipologie di azienda e breve accenno ai brevetti e marchi"**.

Art. 2: Requisiti richiesti

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso, rispettivamente, di uno dei seguenti titoli di studio pertinenti la materia oggetto dell'incarico: laurea magistrale in sistemi agrari, laurea magistrale in biotecnologie sanitarie, mediche e veterinarie, laurea magistrale in economia aziendale, laurea magistrale in Giurisprudenza ;

e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- competenze richieste dal progetto;
- esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto;
- esperienze metodologiche e didattiche;
- titoli di studio aggiuntivi e di formazione inerenti il progetto;
- attività di libera professione svolta nel settore

Art. 3: Prestazioni richieste ai Docenti Formatori

I formatori si occuperanno specificatamente di 4 tematiche: l'utilizzo della tecnologia in ambito agritech; l'importanza di un approccio laboratoriale metodologico in ambito scientifico; l'analisi della sostenibilità, scalabilità e replicabilità del progetto; la ricerca e lettura dei bandi per finanziare i propri progetti nonché le diverse tipologie di azienda e breve accenno ai brevetti e marchi.

L'attività didattica si sostanzierà in ore di formazione on-line con visualizzazione di slide e/o altro materiale.

Art. 4: Termini di partecipazione

1. Le domande comprensive dell'indicazione puntuale del possesso dei requisiti di cui sopra, dovranno pervenire alla Segreteria dell'Istituto **entro le ore 12,00 del 27/08/2021**, pena l'esclusione dalla selezione.
2. Visto il periodo emergenziale viene consentito anche l'invio via PEC SSIS00300L@PEC.ISTRUZIONE.IT.
3. L'invio delle domande è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per quelle spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Si precisa che la scelta sarà fatta ad insindacabile giudizio della commissione appositamente nominata.
4. I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.
5. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.
Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Art. 5: Modalità di partecipazione alla procedura selettiva

Per poter partecipare alla presente procedura di selezione, gli interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, **a pena di esclusione**, le seguenti indicazioni.

Documenti da allegare:

- a) **Istanza di partecipazione** resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, successivamente verificabile, e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da fotocopia del documento di identità in corso di validità con l'indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio fiscale e se diverso dell'indirizzo di ubicazione dell'attività professionale, del codice fiscale.
- b) **Curriculum vitae in formato europeo** comprovante il possesso delle competenze/esperienze lavorative richieste (solo dati pertinenti quali titoli di studio e professionali, esperienze lavorative quali incarichi ricoperti; non devono essere riportati dati personali eccedenti quali recapiti personali, codici fiscali al fine di ridurre il rischio di c.d. furti di identità).
- c) **Dichiarazione attestante**: il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea; Il godimento dei diritti civili e politici; l'assenza di condanne penali e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale,
- d) **Dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del GDPR n. 2016/679 e D.Lgs 101/2018, di consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti**, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

L'Istituto scolastico si riserva di verificare, prima della stipula del contratto, il possesso dei requisiti dichiarati.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà preliminarmente con la verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:

- rispetto dei termini di presentazione delle domande;
- presenza dei documenti di cui alle lett. a), b), c), d) di cui sopra.

Art. 6: Criteri per la valutazione comparativa. (max 100 punti)

N.	DESCRIZIONE	PUNTI Max 100
	TITOLI	PUNTI

1	Laurea specifica	10
2	Laurea specifica oltre 100/110	12
3	Laurea specifica con lode	14
4	Diploma specifico II grado	5
5	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	4 (per ogni anno)
6	Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	3 (per ogni anno)
7	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 (per ogni pubbl. fino a un max di 5)
8	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento	2 (per ogni titolo)

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico.

Si precisa che a parità di punteggio la scelta del professionista a cui conferire l'incarico sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- a) L'incarico sarà attribuito al candidato più giovane;
- b) Sorteggio.

Art. 7: Comparazione e individuazione

Un'apposita commissione per la valutazione comparativa delle candidature, costituita con provvedimento del dirigente scolastico, tenuto conto dei relativi requisiti specifici richiesti, vaglierà:

1. prima le domande presentate dai soggetti rientranti nella categoria di cui alla lettera A) del presente Avviso - (personale interno);
2. successivamente, in mancanza di idonee candidature, verranno esaminate le domande presentate da soggetti rientranti nella categoria di cui alla lettera B) – (personale di altre II.SS.);
3. in ultima ipotesi le domande presentate dai soggetti rientranti nella categoria di cui alla lettera C) – (esperti esterni).

Qualora più candidati risultino idonei sarà formulata una graduatoria valida solo per l'anno di riferimento e, in caso di rinuncia del vincitore, l'incarico potrà essere conferito ad altro candidato secondo l'ordine in graduatoria.

La graduatoria finale sarà pubblicata nella specifica sezione di "Pubblicità legale" (albo on-line) presente nel sito web della scuola dopo la scadenza dell'avviso di selezione.

Dopo la pubblicazione della graduatoria senza reclami, la stessa diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà ad attribuire l'incarico (con riferimento al personale interno o in collaborazione plurima) o a stipulare il contratto di prestazione d'opera intellettuale (con riferimento al personale esterno).

Art. 8: Retribuzione

Per l'espletamento dell'incarico di docente formatore sarà riconosciuto un **compenso orario lordo Stato** di € **41,32** (quarantunoeuro/32) **omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e onere previdenziale, fiscale ed assicurativo sia a carico dell'esperto, sia a carico dello Stato/Amministrazione.**

Art. 9: Durata della prestazione

1. La prestazione si concluderà **entro il 30/08/2021** a decorrere dalla firma dell'incarico / del contratto e non potrà essere rinnovata tacitamente.
2. L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non conferire alcun incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.
3. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida.
4. Qualora l'incaricato/l'esperto esterno si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico, con effetto immediato.

La rescissione avverrà mediante semplice comunicazione scritta indicante la motivazione da recapitare tempestivamente.

Art. 10: Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico **Prof. Paolo Acone**.

Art. 11: Contatti

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria – Unità Operativa dell'Amministrazione Finanziaria e Contabile ai seguenti recapiti: **TEL.: 079/244110, PEO: SSIS00300L@istruzione.it – PEC: SSIS00300L@pec.istruzione.it.**

Art. 12: Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è Istituto Istruzione Superiore "N. Pellegrini", rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Paolo Acone.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Geom. Pino Masia. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: +3938288036.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 13: Pubblicazione

Il presente avviso pubblico viene pubblicato nell'apposita sezione di pubblicità legale (albo on line) del sito web dell'Istituto raggiungibile al seguente link:
<https://www.albipretorionline.com/albopretorioPF3/frontend/atti.xhtml?codcli=SG21169>.

Allegati:

- 1: Istanza di partecipazione
- 2: Modello dichiarazione punteggio
- 3: Dichiarazioni sostitutive di certificazioni

Il Dirigente Scolastico

Prof. Paolo Acone

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

ALLEGATO 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'I.I.S. "N. PELLEGRINI"

DOMANDA PARTECIPAZIONE SELEZIONE DOCENTE FORMATORE

AZIONE _____

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____ residente a _____

in via _____ n. _____ Cap. _____

Prov. _____ Status professionale _____

codice fiscale _____ Cell. _____

Indirizzo e-mail al quale inviare le comunicazioni relative alla presente selezione:

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per figura specialistica nell'ambito del progetto finanziato dalla Fondazione di Sardegna "LAB AGRITECH", in quanto in possesso dei requisiti indicati dal bando.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità quanto segue:

- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
- Di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto lgs. 101/2018 e Regolamento Europeo 2016/679);
- Di dare la propria disponibilità ad adattarsi al calendario definito dalla scuola.

Si allega alla presente:

- Curriculum vitae in formato europeo (mettere in evidenza i titoli valutabili);
- Copia documento di identità
- formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (se dipendente pubblico)

Data _____

Firma _____

Allegato 2

MODELLO DICHIARAZIONE PUNTEGGIO

Descrizione	Auto-dichiarare voto, titoli, servizi, altro	Punteggio attribuito dalla Commissione
Laura specifica		
Laurea specifica oltre 100/110		
Laurea specifica con lode		
Diploma specifico II grado		
Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento		
Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento		
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento		
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento		
Pregresse esperienze di docenza in progetti vari		

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(Art. 46 (R) T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – D.P.R. 28/12/2000, n° 445)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ (Prov. _____)
residente a _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____
n° _____

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità,

D I C H I A R A

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio: _____
conseguito il _____, presso _____
con la votazione di _____

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di specializzazione post laurea:

1. _____
conseguito il _____, presso _____
2. _____
conseguito il _____, presso _____
3. _____
conseguito il _____, presso _____

di essere in possesso del/i seguente/i dottorato:

conseguito il _____, presso _____

di essere in possesso della seguente specializzazione:

conseguito il _____, presso _____

di essere l'autore delle seguenti pubblicazioni:

Di aver avuto le seguenti esperienze professionali:

Tipologia di incarico	Attribuito da	Svolto dal / al

Data _____

Firma _____